



Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов

**"Информационно-методический центр"**

Кронштадтского района Санкт-Петербурга  
(ГБУ ИМЦ Кронштадтского района Санкт-Петербурга)

197760, г. Кронштадт, ул. Андреевская, д. 5, литер А, тел./факс +7 812 311-91-53; тел. +7 812 311-46-30

E-mail: kronnmc@yandex.ru, сайт: kronnmc.ru

ОКПО 53210223; ОГРН 1027808867822; ИНН 7818011012; КПП 784301001

**П Р И К А З**

«21» сентября 2022 года

№ 146-Д

г. Кронштадт

**О порядке организации и проведения региональных диагностических работ в государственных образовательных организациях Кронштадтского района Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 20.09.2022 № 1878-р «Об утверждении Порядка проведения региональных диагностических работ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов, реализующих основные образовательные программы», согласно распоряжения Комитета по образованию от 22.09.2022 №1888-р «О проведении региональных диагностических работ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, реализующих основные образовательные программы в 2022-2023 учебном году»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. **УТВЕРДИТЬ** порядок организации и проведения региональных диагностических работ в государственных образовательных организациях Кронштадтского района Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы в 2022-2023 учебном году.
2. **НАЗНАЧИТЬ** Кульбацкую Светлану Юрьевну, руководителя структурного подразделения центра оценки качества образования, ответственным лицом за организацию и проведение РДР в образовательных организациях Кронштадтского района Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы в 2022-2023 учебном году.
3. Кульбацкой С.Ю.:
  - **обеспечить** организацию и проведение региональных диагностических работ (далее – РДР) в образовательных организациях Кронштадтского района Санкт-Петербурга, реализующих основные программы общеобразовательные программы в 2022-2023 учебном году.
  - **провести** анализ результатов РДР за 2 года для выявления проблемных полей в образовательных организациях района.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение на \_\_\_\_\_ л.

Директор



В.А. Токарева

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ ИМИ Кронштадтского  
района Санкт-Петербурга  
В.А. Токарева

Приказ № 146 от 11.09.2022 г. »сентябрь 2022



**Порядок организации и проведения  
региональных диагностических работ в государственных образовательных  
организациях Кронштадтского района Санкт-Петербурга, реализующих основные  
общеобразовательные программы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан на основании распоряжения Комитета по образованию от 20.09.2022 № 1878-р «Об утверждении Порядка проведения региональных диагностических работ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов, реализующих основные образовательные программы», в соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 22.09.2022 №1888-р «О проведении региональных диагностических работ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, реализующих основные образовательные программы в 2022-2023 учебном году».

1.2. Региональные диагностические работы (далее - РДР) являются одной из оценочных процедур Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования (СПб РСОКО), предусмотренной Положением о Санкт-Петербургской региональной системе оценки качества образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 03.07.2019 №1987-р «Об утверждении модели СПб РСОКО, Положения о СПб РСОКО и критериев СПб РСОКО».

1.3. Целью проведения РДР является диагностика уровня образовательных достижений обучающихся ОО Кронштадтского района Санкт-Петербурга, реализующих основные образовательные программы, и подготовка данных для принятия управленческих решений в рамках функционирования РСОКО,

1.4. Задачи проведения РДР:

- определение предметов и тем, расписания проведения, состава участников РДР с учетом информации, полученной в ходе региональных и федеральных оценочных процедур и необходимости оптимизации их графика проведения;
- формирование состава целевых выборок и контрольных групп для каждой работы;
- разработка и апробация контрольно-измерительных материалов (далее КИМ) для проведения РДР;
- Анализ результатов, проведенных РДР для выявления образовательных дефицитов, формирования адресных рекомендаций участникам региональной системы, принятия мер, управленческих решений и реализаций комплекса мероприятий, направленного на повышение качества подготовки учащихся.

1.5. Участие в РДР является обязательным для всех государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию (далее - Комитет) и администраций районов Санкт-Петербурга (далее администрации), реализующих основные общеобразовательные программы (далее образовательные организации). Решение об освобождении ОО от участия в РДР принимается Комитетом, который направляет официальное письмо в адрес государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий» (далее СПбЦОКОиИТ).

1.6. Образовательная организация может быть включена в апробацию, целевую выборку

и/или в контрольную группу. Под целевой выборкой понимается набор образовательных организаций, для которых предмет для участия в РДР определен на региональном уровне, контрольная группа-это набор образовательных организаций, в которых организовано наблюдение за ходом проведения работ. Состав целевых выборок и контрольных групп утверждаются распоряжением Комитета.

1.7. Участие в РДР образовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, образовательных организаций федерального подчинения, частных (негосударственных) образовательных организаций является добровольным и возможно при наличии актуальных данных об участниках РДР в подсистеме «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга» информационной системы «Параграф»(далее ИС «Параграф»).

В случае принятия решения об участии в РДР, организация обязуется выполнять требования к Порядку проведения РДР, предоставлению результатов и отчетности.

1.8. РДР проводятся в два этапа: этап апробации и основной этап проведения РДР.

1.9. Расписание РД, включающее даты проведения работ, перечень предметов и тем, сроки проверки и предоставления её результатов определяется Комитетом до начала нового учебного года и утверждается распоряжением Комитета ежегодно не позднее чем за месяц до начала проведения.

1.10 РДР включаются в раздел тематического планирования рабочих программ учителей. Перегрузка обучающихся контрольными и оценочными процедурами не допускается.

1.11. Образовательная организация в соответствии с Положением о текущей и промежуточной аттестации в ОО (и/или другими локальными актами ОО) самостоятельно принимает решение о порядке выставления обучающимся отметок на основании рекомендуемой шкалы перевода баллов в пятибальную или о безотметочном написании диагностических работ. Решение принимается образовательной организацией не позднее 14 сентября текущего года по каждой РДР отдельно и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

1.12. РДР проводятся в компьютерной и бумажной форме с использованием модуля «Знак» ИС «Параграф». При отсутствии технической возможности по согласованию с Комитетом возможно проведение РДР исключительно в бумажной форме.

1.13 До окончания проведения РДР разработчики контрольных измерительных материалов (далее - КИМ), участники апробации РДР, привлекаемые эксперты и технические специалисты, принимают на себя обязательства о неразглашении содержания КИМ.

1.14. После проведения РДР задания КИМ могут использоваться в образовательном процессе. Полный комплект материалов размещается в карточке процедуры на портале СПб РСОКО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу сайте <https://monitoring.spbcokoit.ru> (далее портал) не позднее 14 дней после проведения РДР в соответствии с расписанием.

## **2. Контрольные измерительные материалы для проведения РДР**

2.1. КИМ для проведения РДР в электронной и бумажной форме разрабатываются в соответствии с техническим заданием Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академией постдипломного педагогического образования (далее - СПб АППО).

2.2. КИМ содержат задания, учитывающие выявленные дефициты по результатам анализа мониторинга качества подготовки обучающихся в образовательной организации в форме всероссийских проверочных работ, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, региональных диагностических работ и других оценочных процедур регионального и федерального уровней.

2.3. КИМ состоят из одной или двух частей. Задания первой части выполняются обучающимися в компьютерной форме(компьютерная часть), задание второй части выполняется в бумажной форме с последующим внесением результатов выполнения

задания в модуль «Знак».

2.4. СПБЦОКОиИТ по согласованию с Комитетом организует апробацию КИМ и передает результаты апробации в СПб АППО. По результатам апробации проводится доработка КИМ.

### 3. Технологическое обеспечение РДР

3.1. Координацию работ по технологическому обеспечению РДР на территории Кронштадтского района Санкт-Петербурга осуществляет структурное подразделение центра оценки качества образования, выполняя следующие функции:

3.1.1. Своевременное предоставление сведений, необходимых для проведения РДР, в соответствии с инструктивными материалами и (или) по запросу Комитета, СПБЦОКОиИТ, СПб АППО.

3.1.2. Предоставление списка образовательных организаций, принимающих участие в РДР в текущем году в компьютерной форме и передача утвержденных списков в СПБЦОКОиИТ.

3.1.3. Обеспечение условий для получения достоверных и объективных результатов РДР (проведение взаимопроверки, перекрестной проверки, организация независимого наблюдения)

3.1.4. Консультирование сотрудников ОО в части технической и технологической составляющей проведения РДР.

3.1.5. Контроль своевременной передачи результатов РДР из ОО в СПБЦОКОиИТ.

3.2. Технологическое обеспечение РДР в ОО осуществляет координатор, ответственный за проведение РДР в ОО, обеспечивающий выполнение следующих работ:

3.2.1. Своевременное предоставление сведений, необходимых для проведения РДР, в соответствии с инструктивными материалами и (или) по запросу СПБЦОКОиИТ, районного центра оценки качества образования.

3.2.2. Строгое соблюдение инструкций всеми ответственными лицами в образовательной организации и участниками РДР.

3.2.3. Обеспечение рабочего места для каждого участника РДР.

3.2.4. Получение материалов для проведения РДР в электронном виде из СПб ЦОКОиИТ и загрузка КИМ в модуль «Знак» ИС «Параграф». В случае проведения РДР в бумажной форме необходимо обеспечить тиражирование КИМ для проведения РДР.

3.2.5. Тиражирование бланков ответов для проведения РДР. (Приложение 3).

3.2.6. Проверку работ участников РДР в соответствии с районным регламентом проведения РДР.

3.2.7. Своевременную передачу результатов РДР в СПБЦОКОиИТ.

3.2.8. Обеспечение хранения бланков участников РДР, протоколов проверки РДР и результатов РДР в электронном виде в течение 3 месяцев после проведения работы.

### 4. Проведение РДР

4.1. Информационно-методический центр Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее - ИМЦ), отвечающий за координацию работ по проведению РДР в районе:

4.1.1. Обеспечивает контроль за проведением РДР в ОО, находящихся в ведении Кронштадтского района, в установленные сроки, включая организацию и проведение апробации КИМ.

4.1.2. Обеспечивает проведение РДР по одному учебному предмету в 4-ых классах, по оценке функциональной грамотности обучающихся в 8-ых классах, метапредметной работы по естественным наукам в 10-ых классах во всех ОО, реализующих основные образовательные программы, находящихся в ведении Кронштадтского района, в соответствии с Порядком проведения РДР в установленные сроки.

4.1.3. Обеспечивает реализацию комплекса мер по повышению объективности проведения и проверки РДР, включающего формирование списка кандидатов для

осуществления независимого наблюдения, организацию взаимопроверки или перекрестной проверки работ участников РДР, предоставление результатов компьютерного тестирования в СПбЦОКОиИТ с соблюдением режима информационной безопасности и в установленные сроки.

4.1.4. Обеспечивает передачу результатов РДР до подведомственных ОО в течение 7 дней после получения статистических результатов от СПбЦОКОиИТ.

4.1.5. Принимает управленческие решения на основе анализа результатов РДР ОО района и организует работы по реализации мероприятий регионального управленческого цикла.

4.1.6. Контролирует организацию работы с ОО, продемонстрировавшими низкие результаты РДР.

4.1.7. Осуществляет организацию работы по проведению РДР на уровне Кронштадтского района, обеспечивая организационно-технологическое и информационное сопровождение образовательных организаций.

4.1.8. Разрабатывает порядок проведения РДР в Кронштадтском районе, включая порядок перекрестной проверки работ участников РДР и организацию наблюдения за ходом проведения РДР в текущем учебном году, размещает утвержденный порядок проведения РДР в сети «Интернет» на сайте ИМЦ Кронштадтского района.

4.1.9. Консультирует специалистов ОО района.

4.1.10. Обеспечивает объективность проведения РДР в Кронштадтском районе Санкт-Петербурга, организует независимое наблюдение в ОО района.

4.1.11. Формирует группу экспертов-консультантов для оказания методической помощи при проведении проверки РДР в Кронштадтском районе.

4.1.12. Обеспечивает проведение объективной проверки, организацию взаимной проверки и перепроверки работ участников в соответствии с районным регламентом проведения РДР.

4.1.13. Анализирует результаты РДР на уровне района.

4.1.14. Осуществляет подготовку плана и организацию методической работы по результатам проведения РДР на уровне района.

4.1.15. Участвует в реализации мероприятий регионального управленческого цикла.

4.2. Образовательная организация:

4.2.1. Содействует подготовке работников ОО к проведению РДР.

4.2.2. Обеспечивает объективность проведения и достоверность результатов РДР.

4.2.3. Проводит анализ результатов РДР на уровне ОО.

4.2.4. Принимает управленческие решения по результатам РДР на уровне ОО.

## **5. Анализ и использование результатов**

5.1. Анализ результатов РДР проводится:

1) Структурным подразделением Центр оценки качества образования Кронштадтского района Санкт-Петербурга на основе данных статистического отчета, представленного СПб ЦОКОиИТ, данных ИС «Параграф» и других данных с учётом особенностей образовательных программ и условий деятельности ОО района.

2) Методическими объединениями учителей и администрациями образовательных организаций в целом и по отдельным классам на основе результатов обучающихся с использованием материалов СПб ЦОКОиИТ, СПб АППО, ИМЦ, данных о контингенте, условиях работы, стартовых условиях класса и отдельных обучающихся.

5.2. Краткие статистические результаты РДР, аналитический отчет СПб АППО и методические рекомендации СПб АППО размещаются на сайте СПб РСОКО.

5.3. ИМЦ вносят изменения и дополнения в рабочие программы курсов повышения квалификации и учебные материалы к ним по результатам проведения РДР.

5.4. При проведении анализа результатов РДР выделяются группы образовательных организаций по уровню показанных результатов, проводится анализ контекстной информации об организациях, разрабатываются программы адресной помощи ОО и отдельным педагогам.

5.5. Результаты РДР, методические рекомендации, разработанные СПб АППО, являются предметом изучения и обсуждения педагогическими советами ОО района, методическими объединениями учителей.

5.6. Результаты РДР, методические рекомендации, разработанные СПб АППО, являются предметом изучения и обсуждения педагогическими советами ОО, методическими объединениями учителей. Результаты РДР, как и других оценочных процедур, используются при планировании работы ОО района, включая планы работы методических объединений, планы повышения квалификации, формирование программ развития.

### Порядок проведения, проверки и взаимопроверки региональных диагностических работ в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Положением о Санкт-Петербургской региональной системе оценки качества образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 03.07.2019 №1987-р «Об утверждении модели Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования (далее –СПб РСОКО), Положения о СПб РСОКО и критериев СПб РСОКО», на основании распоряжения Комитета от 20.09.2022 № 1878-р «Об утверждении Порядка проведения региональных диагностических работ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы», а так же распоряжения Комитета от 22.09.2022 № 1888-р «О проведении региональных диагностических работ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга реализующих основные общеобразовательные программы в 2022/2023 учебном году» сформированы:

- расписание проведения РДР в 2022/2023 учебном году в государственных ОО Кронштадтского Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы
- список участников РДР в Кронштадтском районе.

Расписание проведения РДР в 2022/2023 учебном году в государственных ОО Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы

Даты проведения работы	Класс	Наименование работы	Срок проверки	Срок предоставления результатов
16.11.2022 17.11.2022 18.11.2022*	4	Русский язык Математика Окружающий мир	21.11.2022 – 25.11.2022	25.11.2022 до 17.00
25.01.2023 26.01.2023 27.01.2023*	8	Функциональная грамотность	30.01.2023 – 10.02.2023	10.02.2023 до 17.00
01.03.2023 02.03.2023 03.03.2023*	10	Метапредметная работа по естественным наукам	Автоматическая проверка	В даты проведения работы

\* Резервные дни проведения региональных диагностических работ в 2022/2023 учебном году.

**Перечень ОО Кронштадтского района, вошедших в целевую выборку:**

1. ГБОУ СОШ № 418 – математика, 4 класс;
2. ГБОУ СОШ № 427 – русский язык, 4 класс.

Проведение РДР в остальных ОО по одному учебному предмету в 4-х, классах по функциональной грамотности обучающихся в 8-х классах, метапредметной работы по естественным наукам в 10-х классах в ОО, находящихся в ведении администрации Кронштадтского р-на Санкт-Петербурга, организуется в соответствии с Порядком проведения РДР в установленные сроки.

**Схема взаимопроверки задания РДР с развёрнутым ответом в ноябре 2022 года**

Наименование работы	Срок проверки	Проверка работ
Русский язык, 4 класс	21.11.2022- 22.11.2022	Взаимопроверка работ участников РДР 4-ых классов: ГБОУ СОШ № 418-ГБОУ СОШ № 427, ГБОУ СОШ № 422- ГБОУ НШ-ДС № 662, ГБОУ СОШ № 423- ГБОУ СОШ № 425
Математика, 4 класс		
Окружающий мир, 4 класс		
	23.11.2022	Выборочная проверка работ РМО учителей начальных классов на базе ИМЦ

**Схема взаимопроверки задания РДР с развёрнутым ответом в январе 2023 года**

Наименование работы	Срок проверки	Проверка работ
Функциональная грамотность обучающихся, 8 класс	30.01.2023- 07.02.2023	Работы по математической, читательской, естественнонаучной, финансовой грамотности проверяют учителя 8-ых классов (по одному от каждого ОО) на базе ИМЦ
	08.02.2023	Выборочная проверка работ участников РДР районными методистами на базе ИМЦ

**Схема проверки задания РДР в марте 2023 года**

Наименование работы	Срок проверки	Проверка работ
Метапредметная работа по естественным наукам, 10 класс	01.03.2023- 03.03.2023	Автоматическая проверка в даты проведения работы

**Схема проверки заданий по функциональной грамотности**

Задания, направленные на математическую, естественнонаучную, читательскую, финансовую грамотность в 8 классах, в образовательной организации проверяют по соответствующим кодификаторам, содержащим проверяемые элементы компетенций и умений. Проверку работ по ФГ осуществляют учителя- предметники, классные руководители, председатели школьных методических объединений.



Порядок проведения взаимопроверки задания РДР с развёрнутым ответом включает в себя следующие этапы:

1. После проведения РДР бланки № 2(Приложение 3) и дополнительные бланки ксерокопируются и передаются в другую ОО в соответствии с вышеизложенными схемами по акту приема-передачи (Приложение 2) в день проведения работы.

2. Проверка работ осуществляется в течение 1-2 дней.

3. Проверенные работы с проставленными баллами передаются обратно в ОО по акту приема-передачи.

4. Учитель-предметник заполняет отчетную форму и направляет результаты в СПЦОКО ИМЦ Кронштадтского района с соблюдением установленных сроков.

5. Акты приема-передачи хранятся в ОО в течение 3 месяцев со дня проведения работы.

Часть работ может быть выборочно запрошена СПЦОКО ИМЦ Кронштадтского района для подтверждения объективности проверки.

**Акт приема-передачи**  
бланков при проведении взаимопроверки  
РДР по \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен о том, что \_\_\_\_\_  
наименование ОО

в лице \_\_\_\_\_  
ФИО, должность представителя ОО

передала в \_\_\_\_\_  
наименование ОО

в лице \_\_\_\_\_  
ФИО, должность представителя ОО

комплект бланков РДР в количестве \_\_\_\_\_ шт. ( \_\_\_\_\_ )  
прописью

Время передачи: \_\_\_\_\_

Работы передал: \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )

Работы принял: \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )

**Акт приема-передачи**  
бланков при проведении взаимопроверки  
РДР по \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен о том, что \_\_\_\_\_  
наименование ОО

в лице \_\_\_\_\_  
ФИО, должность представителя ОО

передала в \_\_\_\_\_  
наименование ОО

в лице \_\_\_\_\_  
ФИО, должность представителя ОО

комплект бланков РДР с результатами проверки в количестве \_\_\_\_\_ шт.  
( \_\_\_\_\_ )  
прописью

Время передачи: \_\_\_\_\_

Работы передал: \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )

Работы принял: \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )

## Образцы бланков ответов региональных диагностических работ

РЕГИОНАЛЬНАЯ ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА  
**Бланк ответов №2**

ФИО: \_\_\_\_\_  
Предмет: \_\_\_\_\_  
Дата: \_\_\_\_\_  
ОУ: \_\_\_\_\_

Документ:  
Лист № \_\_\_\_\_

При заполнении ответов не выходить за границы черной рамки

Использовать обратную сторону бланка ЗАПРЕЩАЕТСЯ

Высший Класс

РЕГИОНАЛЬНАЯ ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА  
**Дополнительный  
бланк ответов №2**

ФИО: \_\_\_\_\_  
Предмет: \_\_\_\_\_  
Дата: \_\_\_\_\_  
ОУ: \_\_\_\_\_

Документ:  
Лист № \_\_\_\_\_

Использовать данный бланк только после заполнения основного бланка ответов №2

Использовать обратную сторону бланка ЗАПРЕЩАЕТСЯ

Приложение 4

к Порядку организации и проведения региональных диагностических работ в государственных образовательных организациях Кронштадтского района Санкт-Петербурга в 2022/2023 уч. году

**График проведения РДР в ОО Кронштадтского р-на в 2022-2023 уч. году**

Дата проведения	ОО	Классы	Предмет (целевая выборка\предмет по выбору)	Сроки проверки
<b>1 волна</b>				
16.11.22	418	4а,4б	математика(ЦВ)	21.11.22- 25.11.22
	423	4а,4б	математика (ПВ)	
	425	4а,4б	математика (ПВ)	
	427	4а,4б	русский язык(ЦВ)	
	662	4а, 4б	математика (ПВ)	
17.11.22	418	4в, 4м	математика(ЦВ)	
	422	4а, 4б	математика (ПВ)	
	425	4б,4в	математика(ПВ)	
	662	4б,4в	математика (ПВ)	
18.11.22*(резерв)				
<b>2 волна</b>				
25.01.23-26.01.23	418	8а,8б,8м	Функциональная грамотность	30.01.23- 10.02.23
	422	8а,8б		
	423	8а,8б, 8в		
	425	8а,8б,8в, 8г		
	427	8а,8б		
27.01.23*(резерв)				
<b>3 волна</b>				
01.03.23- 02.03.23	418	10г,10г,10у	Метапредметная работа по естественным наукам	Автоматическая проверка
	422	10а,10б		
	423	10а		
	425	10а, 10б		
	427	10а		
03.03.23*(резерв)				

Приложение 5

к Порядку организации и проведения региональных диагностических работ в государственных образовательных организациях Кронштадтского района Санкт-Петербурга в 2022/2023 уч. году

**Список педагогов ОО Кронштадтского р-на, принимавших участие во взаимопроверке регионального мониторинга по оценке достижения предметных результатов ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС (РДР) в 4 классах в ОО Кронштадтского района Санкт-Петербурга 2022-2023 уч. году**

Дата проведения взаимопроверки	Фамилия, имя, отчество педагога, осуществлявшего взаимопроверку	Занимаемая должность в ОО
24.11.2022г.	Бичарева Анастасия Андреевна	учитель начальных классов ГБОУ СОШ №418
	Сайдяшева Мария Валерьевна	учитель начальных классов ГБОУ СОШ №418
	Ковалева Эльвира Геннадьевна	учитель начальных классов ГБОУ СОШ №422
	Тимакова Ольга Алексеевна	учитель начальных классов ГБОУ СОШ №422
	Башмакова Елена Владимировна	учитель начальных классов ГБОУ СОШ №423
	Табакова Лариса Ивановна	учитель начальных классов ГБОУ СОШ №423
	Гриб Надежда Владимировна	учитель начальных классов ГБОУ СОШ №425 имени академика П.Л. Капицы
	Калинина Ирина Николаевна	учитель начальных классов ГБОУ СОШ №427
	Уланова Юлия Дмитриевна	учитель начальных классов ГБОУ СОШ №427
	Андрущак Ольга Петровна	учитель начальных классов ГБОУ НШ-ДС №662
	Гром Марина Станиславовна	учитель начальных классов ГБОУ НШ-ДС №662
	Кульбацкая Светлана Юрьевна	методист ГБУ ИМЦ Кронштадтского р-на

**Список педагогов ОО Кронштадтского р-на, принимавших участие во  
взаимопроверке регионального мониторинга по оценке уровня функциональной  
грамотности обучающихся 8 классов в ОО  
Кронштадтского района Санкт-Петербурга 2022-2023 уч. году**

Дата проведения взаимопроверки	Фамилия, имя, отчество педагога, осуществлявшего взаимопроверку	Занимаемая должность в ОО
31.01. 2023г. Читательская грамотность	Боброва Светлана Владиславовна	учитель ГБОУ СОШ №418
	Исаченко Татьяна Владимировна	учитель ГБОУ СОШ №422
	Лаптева Наталья Владимировна	учитель ГБОУ СОШ №423
	Чугунова Марина Александровна	учитель ГБОУ СОШ №425
	Сальникова Ирина Леонидовна	учитель (эксперт) ГБОУ СОШ №423
01.02. 2023г. Математическая грамотность	Прудникова Елена Борисовна	учитель ГБОУ СОШ №418
	Иванова Ксения Станиславовна	учитель ГБОУ СОШ №423
	Волков Николай Евгеньевич	учитель ГБОУ СОШ №425
	Иванова Галина Владимировна	учитель ГБОУ СОШ №427
	Бавыкина Марина Александровна	учитель (эксперт) ГБОУ СОШ №427
02.02. 2023г. Естественнонаучная грамотность	Сивых Мария Владимировна	учитель ГБОУ СОШ №418
	Яковлева Надежда Валентиновна	учитель ГБОУ СОШ №422
	Безрукова Оксана Викторовна	учитель ГБОУ СОШ №423
	Горлатова Елена Викторовна	учитель (эксперт) ГБОУ СОШ №425
	Иванченко Анна Александровна	учитель ГБОУ СОШ №427
	Филатова Тамара Павловна	эксперт ГБОУ СОШ №427
03.02. 2023г. Финансовая грамотность	Чагдурова Наиля Накиповна	учитель(эксперт) ГБОУ СОШ №418
	Фомичева Надежда Егоровна	учитель ГБОУ СОШ №422
	Акинина Ирина Владимировна	учитель ГБОУ СОШ №423
	Степанов Александр Алексеевич	учитель ГБОУ СОШ №425
	Дубинская Оксана Юрьевна	учитель ГБОУ СОШ №427